

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ВОЛГОДОНСКАЯ
СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ «ВОСХОЖДЕНИЕ»»
(ГКОУ РО Волгодонская специальная школа-интернат «Восхождение»)**

ПРИНЯТО
на совете учреждения
протокол от 09.11.2021 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ РО Волгодонской
специальной школы-
интерната «Восхождение»
_____ Т.Я.Белоусова
09.11. 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
«Об условиях проживания в ГКОУ РО Волгодонской специальной школе-
интернате «Восхождение».**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, функции и задачи интерната (далее-интернат) ГКОУ РО Волгодонской специальной школы-интерната «Восхождение», далее – учреждение.

1.2. Интернат организован для проживания обучающихся и обеспечения гарантий на получение образования обучающихся учреждения.

1.3. Интернат не является обособленным подразделением, подчиняется непосредственно руководителю ГКОУ РО Волгодонской специальной школы-интерната «Восхождение», не имеет самостоятельного баланса, расчетного и иных счетов в банках, печати, штампов, бланков со своим наименованием.

1.4. Правила проживания в интернате разработаны на основании действующего жилищного законодательства, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Областного закона Ростовской области от 14.11.2013 N 26-3С "Об образовании в Ростовской области", постановления Правительства Ростовской области от 03.08.2012 № 726 «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) государственных учреждений Ростовской области», постановления Правительства Ростовской области от 24.04.2014 № 282 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 03.08.2012 № 726», Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» СанПиН 2.4.3259-15, устава государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области Волгодонской специальной школы-интерната

«Восхождение», нормативно-правовыми актами и методическими материалами по вопросам организации работы интерната.

1.5. Интернат функционирует в течение всего учебного года, без перерывов на выходные и праздничные дни, кроме каникулярного времени.

1.6. Общее руководство работой интерната по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих возлагается на администрацию учреждения.

1.7. Положение об Интернате является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в нем.

2. Цели и задачи структурного подразделения «Интернат»

2.1. Интернат осуществляет свою деятельность в соответствии с целями и задачами, определенными законодательствами Российской Федерации, Ростовской области, уставом ГКОУ РО Волгодонской специальной школы-интерната «Восхождение», настоящим положением.

2.2. Основными задачами создания интерната являются:

- организация проживания обучающихся при школе при невозможности своевременного и безопасного подвоза их к месту учебы;
- обеспечение гарантий получения доступного общего обязательного образования;
- создание оптимальных условий организации образовательного процесса;
- удовлетворение образовательных запросов населения.

2.3. Интернат обеспечен помещениями, оборудованием, необходимым для организации самообразования, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха обучающихся, проживающих в нем.

2.4. Количество обучающихся, проживающих в интернате, определяется общеобразовательным учреждением, исходя из запросов населения и наличия условий для проживания.

3. Организация работы Интерната

3.1. Интернат имеет необходимые условия для проживания обучающихся:

- отдельные комнаты для спален девочек и мальчиков;
- отдельные комнаты для самоподготовки, комнаты для отдыха (возможно совмещение);
- туалетные комнаты для мальчиков и девочек, душевые комнаты (отдельно);
- раздевалка для хранения верхней одежды;
- медицинские кабинеты;
- изолятор.

Для организации досуга и воспитательной работы максимально используются учебные помещения, физкультурный зал, залы ЛФК, технические мастерские, спортивные площадки, компьютерные классы, библиотека и т.д.

3.2. Прием в школу-интернат производится при наличии мест в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) о приеме в школу и заключения ПМПК. Прием оформляется приказом по школе.

3.3. По заявлению родителей (законных представителей) руководитель учреждения отпускает обучающихся, проживающих в интернате, домой на срок, указанный в заявлении.

3.4. Подвоз обучающихся, проживающих в интернате, в начале учебной недели и после каникул (а также в конце учебной недели и вначале каникул) организуют родители (законные представители).

3.5. Для обучающихся, проживающих в интернате, организуется 5-разовое питание.

3.6. Медицинское обслуживание обучающихся, проживающих в интернате, осуществляется медицинскими работниками детской поликлиники, с которой заключен договор по медицинскому обслуживанию обучающихся интерната.

3.7. Порядок заселения и выселения из Интерната

3.7.1. Заселение в интернат производится на основании приказа директора учреждения и заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3.7.2. При заселении в Интернат обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Правилами проживания в интернате, правилами техники безопасности и пожарной безопасности, санитарными требованиями.

3.7.3. Размещение обучающихся в Интернате производится с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с настоящим Положением.

3.7.4. Интернат предоставляет обучающимся место в комнате и право пользования помещениями общего пользования, комнатами самоподготовки, комнатами отдыха и др.

3.7.5. В случае возникновения конфликтной ситуации между проживающими в одной комнате обучающихся, администрация учреждения имеет право расселить воспитанников по своему усмотрению.

3.7.6. В каникулярное время обучающиеся уезжают домой.

3.7.7. При отчислении из учреждения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают спальное место.

3.8. Порядок входа и выезда из Интерната

3.8.1. Вход в здание Интерната открывается в 07.00 часов и закрывается в 21.00 часов.

3.8.2. Категорически запрещается вход посторонних лиц на территорию интерната без объяснения причины.

3.8.3. Выезд воспитанников за пределы Интерната на выходные, праздничные дни разрешается только в сопровождении родителей (законных представителей).

3.9. Организация быта обучающихся.

3.9.1. На время проживания в интернате обучающиеся, включая детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечиваются питанием, одеждой, обувью, мягким инвентарем, предметами личной гигиены, местом для сна, мягкой

мебелью, предметами общего пользования, на основании постановления Правительства Ростовской области от 03.08.2012 №726 «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) в государственных учреждений Ростовской области».

3.9.2. Смена постельного белья производится в установленные сроки, но не реже 1 раза в неделю.

3.9.3. Режим дня и правила поведения обучающихся составляются с учетом возрастных особенностей воспитанников, санитарно-гигиенических требований, утверждаются руководителем учреждения.

3.9.4. Запрещается привлекать обучающихся, проживающих в Интернате, к работам, опасным для их жизни и здоровья.

3.9.5. Дневные и ночные воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время работы согласно графику сменности.

3.9.6. Взаимоотношения обучающихся с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применения к детям методов физического и психического насилия.

4. Права и обязанности проживающих воспитанников и их родителей (законных представителей)

4.1. Проживающие воспитанники имеют право:

— проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящего Положения;

— пользоваться всеми помещениями Интерната, в том числе помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем интерната и т.д..

4.2. Проживающие обязаны:

— во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

— строго соблюдать настоящее Положение, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и правила пожарной и общественной безопасности, нормы культурного поведения;

— строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами и сантехническим оборудованием (унитазы, умывальники, душевые кабины), не допускать их поломки или засорения;

— бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

— экономно расходовать электроэнергию и воду;

— соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;

— обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией учреждения, с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

— уходя из комнаты, проживающие должны выключать верхний свет, бра, отключать от сети все имеющиеся разрешенные электроприборы. Не оставлять без присмотра на зарядке сотовые телефоны, ноутбуки;

— при обнаружении неисправностей электроприборов, розеток, выключателей,

сигнализации, проживающие немедленно ставят в известность воспитателя, который записывает обращение в тетрадь на вахте.

4.3. Родители (законные представители) проживающих воспитанников имеют право:

- вносить на рассмотрение администрации учреждения предложения по улучшению условий проживания в интернате;
- обязаны возмещать материальный ущерб, нанесенный их ребенком, в соответствии с действующим законодательством РФ и Договором;
- обязаны выполнять условия настоящего положения.

5. Обязанности администрации учреждения

5.1. Администрация обязана:

- обеспечить обучающихся местами в Интернате, в установленном законодательством Российской Федерации нормами проживания;
- содержать помещения Интерната в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать Интернат мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты Интерната в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт здания, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в Интернате в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях интерната в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории Интерната охрану и соблюдение установленного пропускного режима.