

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВОЛГОДОНСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
«ВОСХОЖДЕНИЕ»»
(ГКОУ РО Волгодонская специальная школа-интернат «Восхождение»)**

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
учреждения
протокол от 31.08.2017 № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ РО Волгодонской
специальной школы-
интерната «Восхождение»

Т.Я.Белоусова

01.09.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о правилах приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования и
перевода из одной образовательной организации в другие организации,
осуществляющие образовательную деятельность**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья ГКОУ РО Волгодонской специальной школы-интерната «Восхождение» (далее - Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации в ГКОУ РО Волгодонской специальной школы-интерната «Восхождение» (далее Учреждение) для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

1.2. Учреждение обеспечивает прием граждан с двигательными нарушениями различной этиологии и степени выраженности, детским церебральным параличом, с врожденными и приобретенными деформациями опорно-двигательного аппарата, вялыми параличами верхних и нижних конечностей, парезами и парапарезами нижних и верхних конечностей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

В общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проживающие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, находятся на полном государственном обеспечении и обеспечиваются питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем. Иные обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

1.3. Нормы полного государственного обеспечения устанавливаются Правительством Ростовской области.

1.4. Общеобразовательные учреждения размещают распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

1.5. Общеобразовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.6. Прием граждан в общеобразовательные учреждения осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.7. Общеобразовательные учреждения могут осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

1.8. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

1.9. Примерная форма заявления размещается общеобразовательным учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети «Интернет».

1.10. Для приема в общеобразовательные учреждения:

Для приема в общеобразовательные учреждения:

родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Помимо вышеперечисленных документов родители (законные представители) детей для приема:

в общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, представляют рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии по созданию

специальных условий получения образования для ребенка с ограниченными возможностями здоровья;

в общеобразовательные учреждения на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, - информацию муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, подготовленную во взаимодействии с территориальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами управления в сфере социальной защиты населения о целесообразности получения образования в указанной образовательной организации (за исключением ГБОУ РО «Неклиновская школа-интернат с первоначальной летной подготовкой им. Четвертой Краснознаменной Воздушной Армии», ГБОУ РО «Ростовская-на-Дону школа-интернат музыкантских воспитанников», ГБОУ РО «Таганрогский педагогический лицей-интернат», ГБОУ РО «Волгодонская школа-интернат», ГБОУ РО «Ростовская-на-Дону школа-интернат», ГБОУ РО «Новошахтинская школа-интернат»).

В общеобразовательное учреждение родителями (законными представителями) должны быть представлены документы, подтверждающие отношение ребёнка к контингенту, подлежащему приему в данное учреждение, в соответствии с действующим законодательством.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательном учреждении на время обучения ребенка.»

1.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.12. При приеме в общеобразовательные учреждения для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

1.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в общеобразовательное учреждение не допускается.

1.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, уставом общеобразовательного учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.15. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Для удобства родителей (законных представителей) детей общеобразовательные учреждения устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

1.17. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в общеобразовательном учреждении в

соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ростовской области.

1.18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений (приложение № 1). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в общеобразовательное учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица общеобразовательного учреждения, ответственного за прием документов, и печатью общеобразовательного учреждения (приложение № 2).

1.19. Распорядительные акты общеобразовательных учреждений о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде общеобразовательного учреждения в день их издания.

1.20. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.21. Мониторинг и координация деятельности общеобразовательных учреждений, в части организации приема детей на обучение, осуществляется на основании приказа минобразования Ростовской области.

1.22. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Общеобразовательные учреждения, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Общеобразовательное учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе, электронных) информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

1.23. Спорные вопросы, возникающие при приеме на обучение в Учреждение, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Прием граждан в общеобразовательные учреждения в порядке перевода во 2-10, 12-е классы

Прием граждан в общеобразовательные учреждения в порядке перевода во 2-10, 12 классы осуществляется на основании вышеуказанных документов.

Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам

